



**Základní škola Spektrum, s.r.o.**

Kytlická 757, 190 00 Praha 9

tel./fax: 283 882 044

e-mail: [info@zsspektrum.cz](mailto:info@zsspektrum.cz)

[www.zsspektrum.cz](http://www.zsspektrum.cz)

IČ 28237692

**SOUBOR VNITŘNÍCH DOKUMENTŮ  
ŠKOLY**

**OPRAVNÉ PROSTŘEDKY VE SPRÁVNÍM ŘÍZENÍ**

|                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| Vydala a schválila:                | Mgr. Helena Radová, ředitelka školy |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 9. 2020                          |

**Odvolání je opravným prostředkem** proti rozhodnutí vydaném ve správním řízení vedeném podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

**Odvolací lhůta** činí 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Odvolání lze podat teprve poté, co bylo rozhodnutí vydáno.

Ve vydaných rozhodnutích je vždy uvedeno **poučení**. V poučení se uvede, zda je možné proti rozhodnutí podat odvolání, v jaké lhůtě je možno tak učinit, od kterého dne se tato lhůta počítá, který správní orgán o odvolání rozhoduje.

**Odvolání lze učinit** písemně nebo ústně do protokolu nebo v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem podle zvláštních předpisů [zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, nařízení vlády č. 495/2004 Sb., kterým se provádí zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů]. Ten, kdo činí podání v elektronické podobě, uvede současně poskytovatele certifikačních služeb, který jeho certifikát vydal a vede jeho evidenci, nebo certifikát připojí k podání.

**Osobní podání**

písemně nebo ústně do protokolu v ředitelně v 1. patře školy ZŠ Spektrum, s. r. o. se sídlem na adrese Kytlická 757, Praha 9.

**Pošta**

na adresu školy:

Mgr. Helena Radová

ZŠ Spektrum, s.r.o.

Kytlická 757

190 00 Praha 9

elektronická pošta:

na e-mail ředitelky školy : [reditel@zsspektrum.cz](mailto:reditel@zsspektrum.cz)

Z podání musí být patrné, kdo je činí, které věci se týká a co se navrhuje.

Ředitelka předloží odvolání spolu se spisovým materiálem k rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.

V Praze dne 31.8. 2020

Mgr. Helena Radová, ředitelka školy